

CSVデータを エクセルで開く方法

株式会社 インターメディアコンサルティング

<https://www.intermedia.co.jp/>

■CSV データをエクセルで開く方法

エクスポートした CSV ファイルをエクセルで表示する際に、アイコンを



← ダブルクリックしてファイルを開かないで下さい。

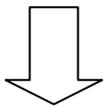
CSV ファイルのアイコンは、エクセルのアイコンに似ていますが、ダブルクリックしてファイルをエクセルで開いてしまうと、以下のようにエクセルがデータを自動的に変換してしまいます。

Microsoft Excel - Book1

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) データ(D) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

MS Pゴシック 11 B I U

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
顧客コード	氏名	氏名フリガナ	性別	役職	部署	会社名	会社名	代表者名	代表者名	郵便番号	住所1	住所2	電話番号
0001	黒木 健一	クロキ ケン	1	代表取締役		(株)ウイング				100-0011	東京都千代田区内幸町	1-2-3	03-5111-2
0013	鈴木 三郎	スズキ サン	1	代表取締役		鈴木建設(スズキケンセツ)	(カブ)			112-0003	東京都文京区春日	5-3-6	03-5111-2
0017	新見 忍	ニイミ ニ	1	専務取締役		有限会社エーアイエス				193-1835	東京都八王子市千代田3-6-2		
0031	園田 聡	ソノダ	1							194-0212	東京都町田市小山町563-2		
0034	村木 洋子	ムラキ ヨウコ	2							209-0041	東京都多摩市諏訪4-1-2		
0053	山口 里枝	ヤマグチ	2							153-0061	東京都目黒区中町506		
0064	赤元 正樹	アカモト	1							125-0041	東京都葛飾区金町8-11		
0066	春山ひとみ	ハルヤマ	2							171-0011	東京都豊島区池袋13-2		
0069	坂垣由佳	イカガキ	2							178-0061	東京都練馬区南大泉700-2		
0075	黒田リツ子	クロダ	2							160-0021	東京都新宿区西新宿1-2-3		
0100	池田さとみ	イケダ	2							178-0061	東京都練馬区西大泉11-3		



本来は上図のように表示されるべきものが、
ダブルクリックで開くと・・・

Microsoft Excel - 東京.csv

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) データ(D) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

MS Pゴシック 11 B I U

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
顧客コード	氏名	氏名フリガナ	性別	役職	部署	会社名	会社名	代表者名	代表者名	郵便番号	住所1	住所2	電話番号1
1	黒木 健一	クロキ ケン	1	代表取締役		(株)ウイング				100-0011	東京都千代田2001/2/3	03-5111-2	
13	鈴木 三郎	スズキ サン	1	代表取締役		鈴木建設(スズキケンセツ)	(カブ)			112-0003	東京都文京区2005/3/6	03-1052-0	
17	新見 忍	ニイミ ニ	1	専務取締役		有限会社エーアイエス				193-1835	東京都八王子市千代田3-6-2		
31	園田 聡	ソノダ	1							194-0212	東京都町田市小山町563-2		
34	村木 洋子	ムラキ	2							209-0041	東京都多摩市諏訪4-1-2		
53	山口 里枝	ヤマグチ	2								東京都目黒区中町506		
64	赤元 正樹	アカモト	1								葛飾区金町8-11		
66	春山ひとみ	ハルヤマ	2								豊島区池袋13-2		
69	坂垣由佳	イカガキ	2								練馬区南大泉700-2		
75	黒田リツ子	クロダ	2								新宿区西新宿1-2-3		
100	池田さとみ	イケダ	2								練馬区西大泉11-3		

顧客コードの桁が変わった!?

顧客の番地が日付になってしまった!?

顧客データを自動変換させずに CSV 形式ファイルを表示・修正する為には、手順 1～9 を行ってファイルを表示して下さい。

1. エクセルを起動します。

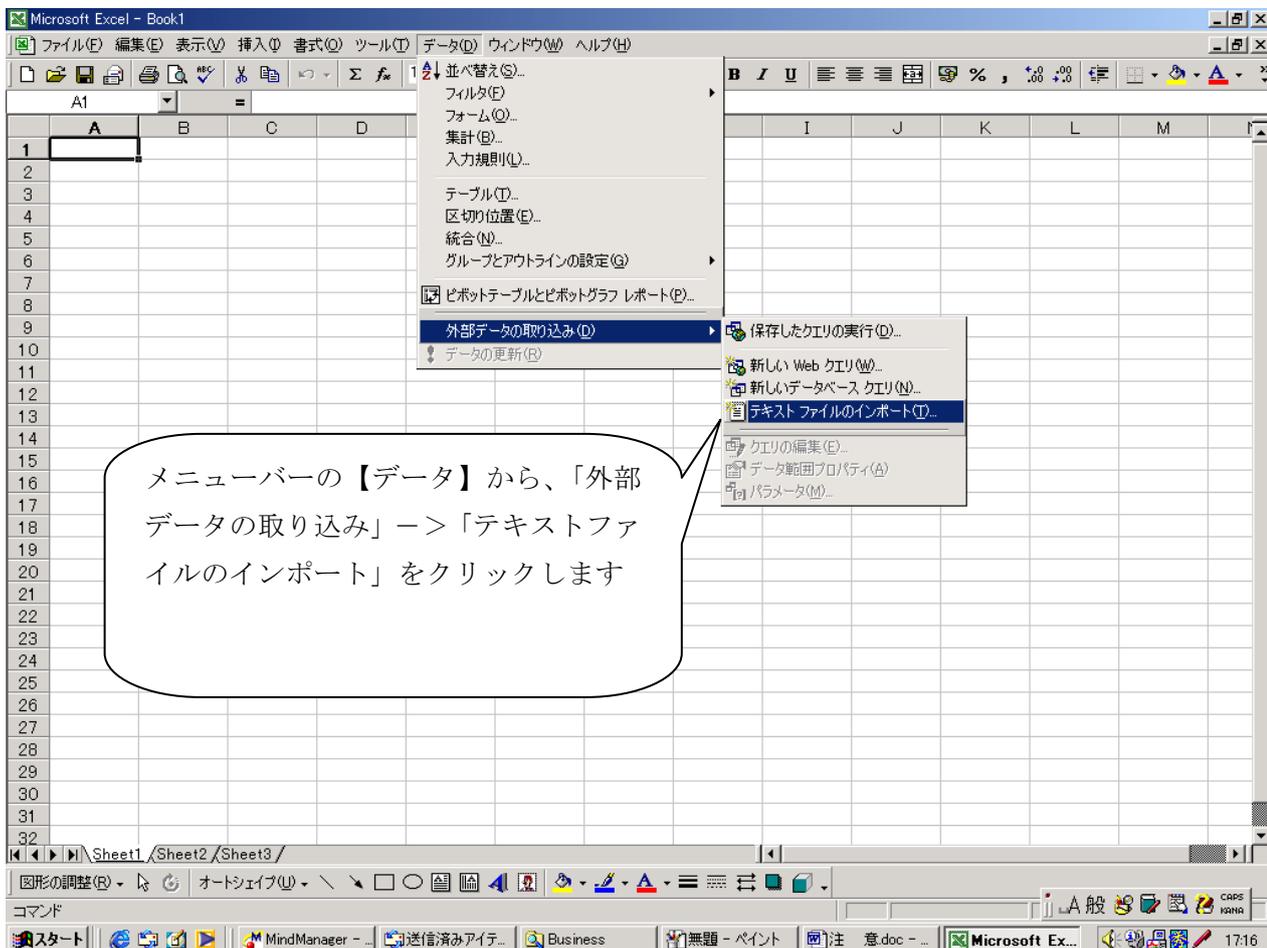
デスクトップの【スタート】ボタンから、「Microsoft Excel」を起動します。



デスクトップの【スタート】ボタンから、「Microsoft Excel」を起動します。

2. テキストファイルのインポート機能呼び出します

メニューバーの「データ」から、「外部データの取り込み」→「テキストファイルのインポート」をクリックします。（または「外部データの取り込み」→「データの取り込み」）



メニューバーの【データ】から、「外部データの取り込み」→「テキストファイルのインポート」をクリックします

3. 開きたいファイルを選択します

開きたいファイルの保存場所から、ファイルを選択して【インポート】ボタンをクリックします。

① 保存場所を指定します。

② ファイルの種類を「すべてのファイル」に変更します

③ エクスポートした CSV ファイルを選択します

④ 【インポート】ボタンをクリックします

4. データの形式を選択します

最初のウィザード 1 / 3 では、CSV ファイルのデータ形式を指定します。

ここは、必ず「カンマやタブなどの区切り文字によってフィールドごとに区切られたデータ」を選択してください。

① 上のカンマやタブなどの区切り文字によってフィールドごとに区切られたデータを選択します

② 【次へ】ボタンをクリックします

5. 区切り文字を選択します

ウィザード2/3では、フィールドの区切り文字を選択します。

ここでは、必ず「カンマ」を選択します。

テキストファイルウィザード - 2 / 3

フィールドの区切り文字を指定してください。[データのプレビュー] ボックスには区切り文字が表示されます。

区切り文字

タブ(T) セミコロン(M) カンマ(C) スペース(S) その他(O):

連続した区切り文字は1文字として扱う(R)

データのプレビュー

顧客コード	氏名	氏名フリガナ	性別	役職	部署	会社名
0001	黒木 健一	クロキ ケンイチ	1	代表取締役		(株)ウィング
0018	鈴木 三郎	スズキ サブロウ	1	代表取締役		鈴木建設(株)
0017	新見 忍	ニイミ	1	専務取締役		有限会社エ

キャンセル <戻る(B) 次へ> 完了(F)

① タブのチェックを外し、カンマにチェックを入れます

② 【次へ】ボタンをクリックします

6. 列のデータ形式を選択

ウィザード3/3では、全ての列のデータ形式を「文字列」に設定します。

次に、全ての項目を選択して、文字列の設定する方法を解説します。

テキストファイルウィザード - 3 / 3

区切ったあとの列のデータ形式を選択してください。

[G/標準] を選択すると、数字は数値に、日付は日付形式の値に、その他の値は文字列に変換されます。

詳細(A)...

列のデータ形式

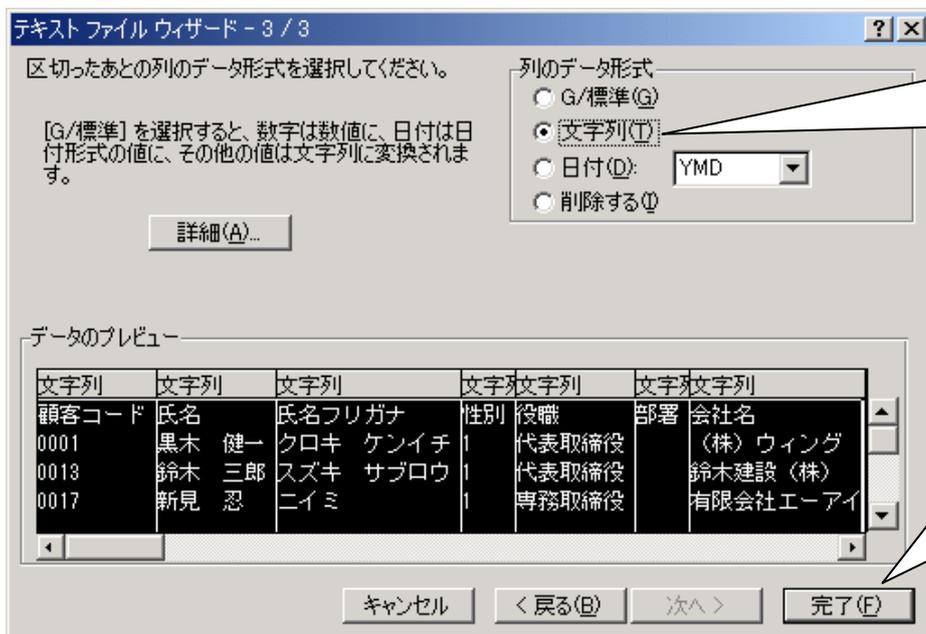
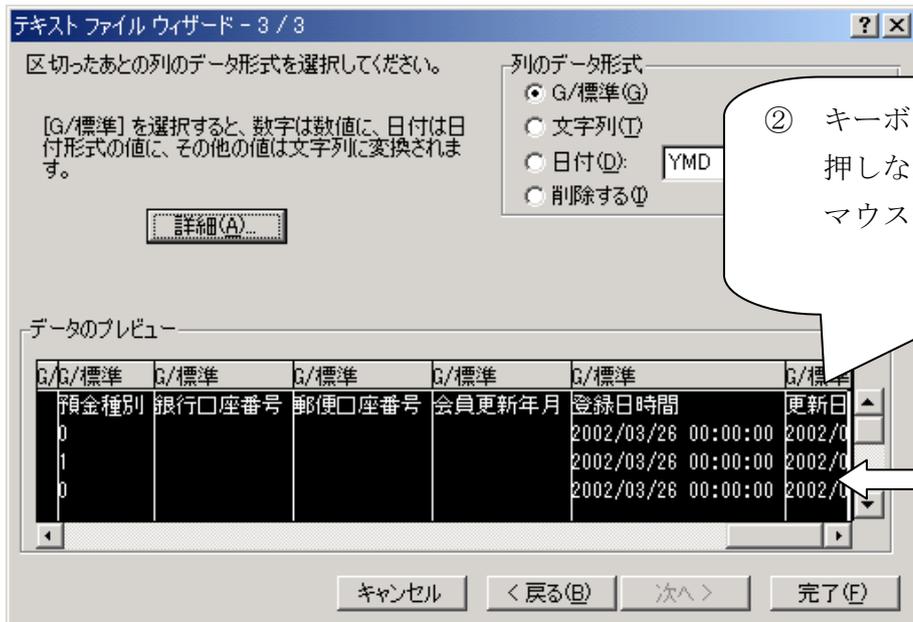
G/標準(G) 文字列(T) 日付(D): YMD 削除する(D)

データのプレビュー

G/G/標準	G/標準	G/標準	G/標準	G/標準	G/標準
預金種別	銀行口座番号	郵便口座番号	会員更新年月	登録日時間	更新日
0				2002/03/26 00:00:00	2002/0
1				2002/03/26 00:00:00	2002/0
0				2002/03/26 00:00:00	2002/0

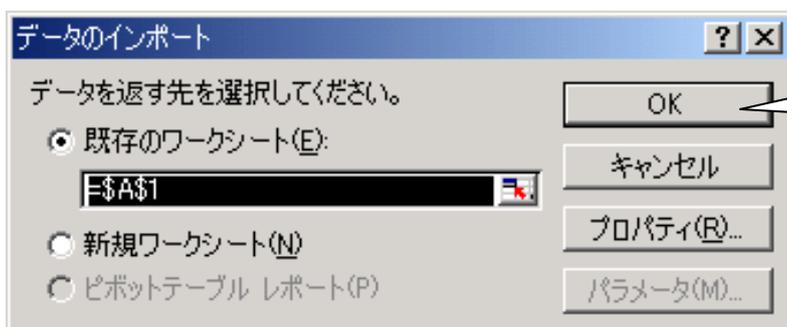
キャンセル <戻る(B) 次へ> 完了(F)

① マウスでスクロールバーを一番右端までスクロールさせます



7. データを返す先を選択します

エクセルシートが一番左上のセル (A1) が選択されています。



8. データが開きました

顧客コードと住所2が正常に表示されている事が確認できます。

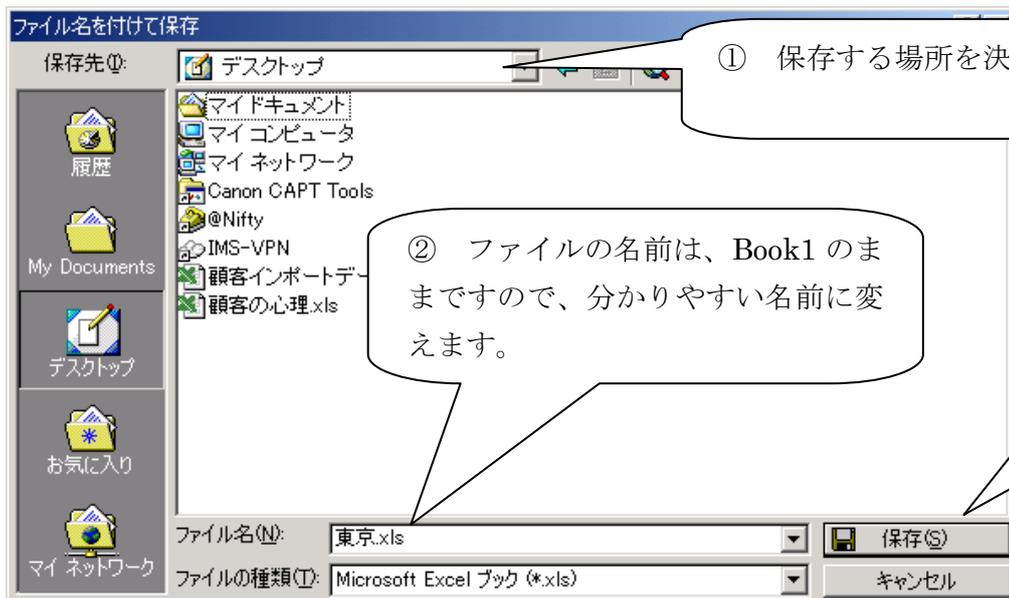
顧客コード	氏名	氏名	性別	役職	部署	会社名	会代	代	郵便番号	住所1	住所2	電話番号
0001	黒木 健一	クロキ	♂	代表取締役		(株)ウイング			100-001	東京都千代田区内幸町	1-2-3	03-51
0013	鈴木 三郎	スズキ	♂	代表取締役		鈴木建設(株)スズケ			112-000	東京都文京区春日	5-3-6	03-10
0017	新見 忍	ニイミ	♂	専務取締役		有限会社エーアイエス			193-183	東京都八王子市千人町	3-6-2	
0031	園田 聡	ソノダ	♂						194-021	東京都町田市小山町	563-2	
0034	村木 洋子	ムラキ	♀						209-004	東京都多摩市諏訪	4-1-2	
0053	山口 里枝	ヤマモト	♀						153-006	東京都目黒区中町	506	
0064	赤元 正樹	アカモト	♂						125-004	東京都葛飾区金町	8-11	
0066	春山ひとみ	ハルヤマ	♀						171-001	東京都豊島区池袋	13-2	
0069	板垣由佳	イタカ	♀						178-006	東京都練馬区南大泉	700-2	
0075	黒田リツ子	クロダ	♀						160-002	東京都新宿区西新宿	1-2-3	
0100	池田さとみ	イケダ	♀						178-006	東京都練馬区西大泉	11-3	

9. データをエクセル形式 (XLS) で保存します

※ エクセル形式で保存しておけば、ダブルクリックで開く事ができます
メニューバーの「ファイル」から「名前を付けて保存」します。

顧客コード	氏名	氏名	性別	役職	部署	会社名	会代	代	郵便番号	住所1	住所2	電話番号
0053	山口 里枝	ヤマモト	♀									
0064	赤元 正樹	アカモト	♂									
0066	春山ひとみ	ハルヤマ	♀									
0069	板垣由佳	イタカ	♀									

メニューバーの「ファイル」
→「名前を付けて保存」を
クリックします。

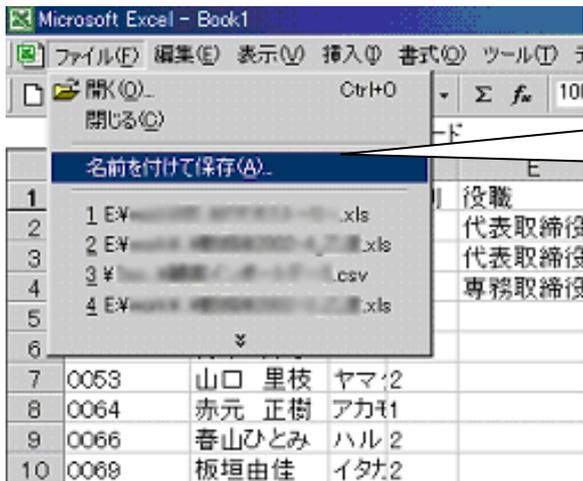


以上

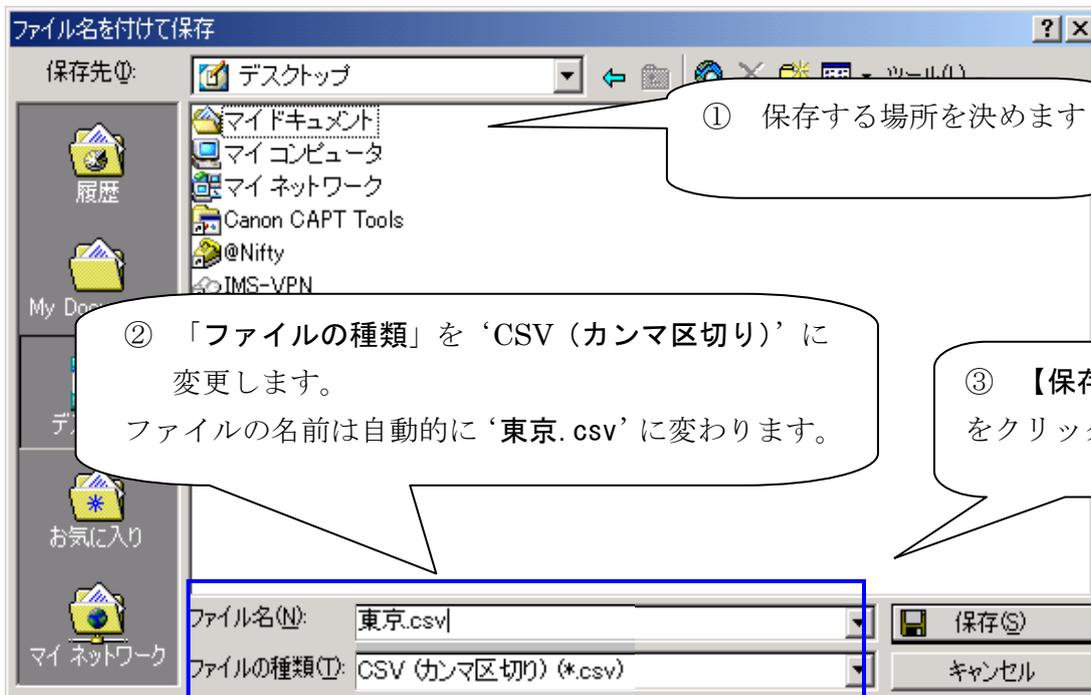
10. データを CSV 形式 (.CSV) で保存します

※ インポートの為に、CSV 形式で保存する必要があります。

メニューバーの「ファイル」から「名前を付けて保存」します。



メニューバーの「ファイル」
→「名前を付けて保存」を
クリックします。



① 保存する場所を決めます

② 「ファイルの種類」を「CSV (カンマ区切り)」に
変更します。
ファイルの名前は自動的に「東京.csv」に変わります。

③ 【保存】ボタン
をクリックします

お問合せ先

株式会社 インターメディアコンサルティング

TEL : 093-513-8770

FAX : 093-513-8769 (受付 : 24時間受付)

E-MAIL : support@intermedia.co.jp